

АКТ № 10

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию  
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” октября 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
1 микрорайон дом № 22/3

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице Чепчуговой Светланы Николаевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника  
помещения в многоквартирном доме либо председателя  
Совета многоквартирного дома<sup>1)</sup>)

являющегося собственником квартиры № 20, находящейся в данном многоквартирном  
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещения  
многоквартирного дома № 1/К-2018г от 28.06.2018г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО «Жилищный комплекс Сибири»

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего  
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице

директора

Кузичкиной Светланы анатольевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующей на основании

Устава

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о  
нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора  
управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 28 ” июня 2018 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)  
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в  
многоквартирном доме № 22/3, расположенном по адресу: 1 мик.

Наименование вида работы (услуги) <sup>2</sup>	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость <sup>3</sup> / сметная стоимость <sup>4</sup> выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 978,75	2 916,12
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	2 643,04	3 876,46

Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	2 643,04	3 876,46
<b>Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества</b>	<b>Ежемесячно</b>	<b>руб</b>	<b>558,00</b>	<b>0,00</b>
Дератизация	Ежемесячно	руб	120,50	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	437,50	0,00
<b>Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:</b>	<b>Ежемесячно</b>	<b>руб</b>	<b>2 707,88</b>	<b>56 973,42</b>
Текущий ремонт мест общего пользования: - дорожка на крылечки -ремонт МОП	По плану	руб	2 707,88	13 701,54 43 271,88
<b>Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:</b>	<b>Ежемесячно</b>	<b>руб</b>	<b>22 416,67</b>	<b>0,00</b>
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Чистка крыш от снега	Ежемесячно	руб	15 750,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	6 666,67	0,00
<b>Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом</b>	<b>Ежемесячно</b>	<b>руб</b>	<b>41 182,45</b>	<b>74 615,12</b>
Расходы по обслуживанию шлагбаума	Ежемесячно	руб	600,00	600,00
Работы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	4 800,00	4 800,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	449,30	449,30
Итого			77 336,09	144 230,42
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	449,30	449,30
Итого			77 785,39	144 679,72

2. Всего за период с “ 01 ” октября 2024 г. по “ 31 ” октября 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 144 679,72 (сто сорок четыре тысячи шестьсот семьдесят девять) рублей 72 копейки.  
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Кузичкина Светлана Анатольевна  
(должность, Ф.И.О.)

  
(подпись)

Заказчик – Чепчугова Светлана Николаевна  
(должность, Ф.И.О.)

  
(подпись)